



Bærum kirkelige fellesråd
Postboks 484
1302 SANDVIKA

Deres ref.:

Vår ref.:
16/48959/AGROT

Dato:
06.04.2016

Revisorsberetning vedrørende kompensasjonsoppgaven for merverdiavgift 1. termin 2016

Vi har revidert Bærum Kirkelige Fellesråd sin kompensasjonsoppgave for 1. termin 2016 som viser et kompensasjonsberettiget beløp på **kr 268 328**. Oppgaven er utarbeidet av ledelsen på bakgrunn av lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift.

Ledelsens ansvar for oppstillingen

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av kompensasjonsoppgaven i samsvar med lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av en oppgave som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om kompensasjonsoppgaven på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med god revisjonsskikk i Norge, herunder internasjonale revisjonsstandarder. Disse standardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at oppstillingen ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i kompensasjonsoppgaven. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at kompensasjonsoppgaven inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risiko-vurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for enhetens utarbeidelse av kompensasjonsoppgaven med det formål å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av enhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Postadresse:
Postboks 700
1304 SANDVIKA
E-post:
kommunerevisjonen@baerum.kommune.no

Besøksadresse:
Rådhuset
Rådhusforlaget 4

Org. nr:
Bank:
Telefon: 67 50 40 50
Faks:

KLART SPRÅK?
Hjelp oss å bli bedre:
klartsprak@baerum.kommune.no

Konklusjon

Etter vår mening er Bærum Kirkelige Fellesråd omfattet av kompensasjonsordningen og det oppgitte beløpet kompensasjonsberettiget i samsvar med lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift.

Begrenset distribusjon

Kompensasjonsoppgaven er utarbeidet for å hjelpe kompensasjonsberettigede enheter med å oppfylle Skatteetatens krav. Som et resultat av dette, anses ikke kompensasjonsoppgaven å være egnet til andre formål. Vår uttalelse er beregnet på Bærum Kirkelige Fellesråd og Skatteetaten.



Per-Martin Svendsen
revisjonssjef



Anne Njoten Grøtterud
revisor



Bærum kirkelige fellesråd
Postboks 484
1302 SANDVIKA

74/16

Deres ref.:

Vår ref.:
16/44192/AGROT

Dato:
05.04.2016

Revisors beretning for Bærum kirkelige fellesråd 2015

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Bærum kirkelig fellesråd som viser et netto driftsresultat på kr -574 726 og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31.12.2015, driftsregnskap og investeringsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Fellesrådets ansvar for årsregnskapet

Fellesrådet er ansvarlig for å utarbeide og fastsette årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som fellesrådet finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for fellesrådets utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi

Postadresse:
Postboks 700
1304 SANDVIKA
E-post:
kommunerevisjonen@baerum.kommune.no

Besøksadresse:
Rådhuset
Rådhus torget 4

Org. nr:
Bank:
Telefon: 67 50 40 50
Faks:

KLART SPRÅK?
Hjelp oss å bli bedre:
klartsprak@baerum.kommune.no

uttrykk for en mening om effektiviteten av fellesrådets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Bærum kirkelig fellesråd per 31.12.2015, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett

Grunnlag for konklusjon med forbehold om årsberetningen

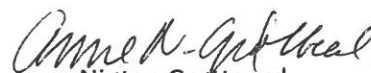
Årsrapporten er pr i dag ikke fremlagt for revisjonen. Kirkevergen har opplyst at den skal opp til behandling i møte i fellesrådet senere enn 1. april. Vi kan derfor ikke konkludere på om det er konsistens mellom opplysningene i årsrapporten om årsregnskapet og årsregnskapet. Vi får heller ikke vurdert om årsrapporten opplyser om viktige økonomiske forhold som ikke fremgår av årsregnskapet.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at fellesrådet har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av fellesrådets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.



Per-Martin Svendsen
revisjonssjef



Anne Njåten Grøtterud
revisor



Bærum kirkelige fellesråd
Postboks 484
1302 SANDVIKA

 DEN NORSKE KIRKE Bærum kirkelige fellesråd	
12 APR. 2016	
J.nr.: 82/16	Kopi til:
Arkiv .nr.: 134.11	Kass. dato:

Deres ref.:

Vår ref.:
16/38721/AGROT

Dato:
21.03.2016

Revisors beretning for Bærum kirkefond 2015

Vi har revidert årsregnskapet for Bærum Kirkefond, som består av balanse per 31. desember 2015 og resultatregnskap som viser et driftsresultat på kr 1 283,32. Regnskapet er utarbeidet av administrasjonen i Bærum Kirkelige Fellesråd.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av regnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kirkeloven med tilhørende forskrifter, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette regnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med internasjonale revisjonsstandarder. Disse standardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og utfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at regnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i regnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at regnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for enhetens utarbeidelse av et regnskap som gir en dekkende fremstilling, med det formål å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige ut fra omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av enhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene som er utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den generelle presentasjonen av regnskapet. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Postadresse:
Postboks 700
1304 SANDVIKA
E-post:
kommunerevisjonen@baerum.kommune.no

Besøksadresse:
Rådhuset
Rådhus torget 4

Org. nr:
Bank:
Telefon: 67 50 40 50
Faks:

KLART SPRÅK?
Hjelp oss å bli bedre:
klartsprak@baerum.kommune.no

Konklusjon

Etter vår mening gir regnskapet et rettviseende bilde av den økonomiske stillingen i Bærum kirkefond per 31. desember 2015, og av fondets økonomiske resultat for det avsluttede regnskapsåret i samsvar med god kommunal regnskapsskikk.

Andre forhold

Bærum Kirkelige Fellesråd utarbeider et årsregnskap for regnskapsåret som ble avsluttet 31. desember 2015 i samsvar med kirkeloven og tilhørende forskrifter. Vi avgir en egen revisjonsberetning vedrørende Bærum Kirkelige Fellesråd, hvor regnskapstallene for Bærum kirkefond inngår som en del av balansen.



Anne Njåten Grøtterud
revisor



DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Bærum kirkelig fellesråd
Postboks 484
1302 SANDVIKA

 DEN NORSKE KIRKE Bærum kirkelig fellesråd	
12 APR. 2016	
J.nr.: 83/16	Kopi til:
Arkiv .nr.: 1532	Kass. dato:

Dato: 26.02.2016

Vår ref: 16/979 - TKR (16/7608)

Deres ref:

Tildelingsbrev trosopplæringsmidler våren 2016 - menighetene i Bærum

Det vises til offentliggjøringsbrev, innsendte budsjetter og dokumentasjon fra de ulike menighetene, lokale avtaler og vedtak i Oslo bispedømmeråd. I tillegg henvises det til Forskrift om økonomiforvaltning for menighetsråd og fellesråd av 25.09.2003. Det vises til plan for trosopplæring vedtatt av Kirkemøtet i 2009.

Oslo bispedømmeråd tildeler Bærum kirkelig fellesråd midler med formål om at menigheter i vedlagte oversikt, innfører trosopplæringsreformen. Innføringen av reformen skjer ved å utvikle, gjennomføre og videreutvikle lokal/e plan/er for trosopplæring for alle medlemmer mellom 0-18 år. Tilskuddet er gitt for å styrke den utøvende trosopplæring for barn og unge. Plan for trosopplæring, vedtatt av Kirkemøtet 2009, er retningsgivende plan for trosopplæringsarbeidet i den enkelte menighet. Menighetsrådet er ansvarlig for lokale planer, ref. kirkeloven § 9. Planen skal forelegges biskopen til godkjenning innen mars 2017.

For 1. halvår 2016 tildeles kr. 3 175 500 i henhold til vedlagte oversikt. Beløpet blir utbetalt til Bærum kirkelig fellesråd i henhold til Kirkelovens § 14. Vi gjør oppmerksom på at tildelingen er justert med 2% lønns- og prisvekst.

For 1. halvår 2016 overføres kr. 3 175 500 til konto nr. 8380 08 65282 innen 1.april.

Oversikt over menigheter som kom med i gjennomføringsfasen i 2014 og fordeling til disse.

BÆRUM	Tildeling 2016	Utbetalt 1. ha 2016
Haslum	663 000	331 500
Lommedalen	780 000	390 000
Høvik	869 000	434 500
Lysaker/Snarøya	696 000	348 000
Jar	772 000	386 000
Østerås	599 000	299 500
Grinilund	353 000	176 500

Oslo bispedømmeråd

Postboks 9307 Grønland
0135 OSLO

E-post:
oslo.bispedomme@kirken.no
Web: www.kirken.no/oslo
Org. nr.: 974 761 475

Telefon: 23 30 11 60

Telefaks: 23 30 11 99
Bankkontonr: 8276 01 00273

Saksbehandler

Tonje Kristoffersen
23 30 11 65

Helgerud	466 000	233 000
Bryn	557 000	278 500
Tanum	596 000	298 000
Sum	6 351 000	3 175 500

Det utbetalte beløpet er et akontobeløp og er halvparten av årets rammetildeling, kr 6 351 000, rundet av til nærmeste 1.000 kroner. Det resterende beløpet utbetales i september. Tildelingsbeløpet er justert i forhold til fjorårets tildeling. En eventuell avregning av ubenyttede midler fra 2015 vil bli foretatt ved denne utbetalingen. Helårsvirkning for 2016 vil bli justert i 2017, såfremt tilskuddet til trosopplæringsreformen blir justert i statsbudsjettet.

Etter 2016 vil det være et vilkår for tildeling at det foreligger en godkjent lokal plan for trosopplæring. Denne vil være førende for anvendelse av midlene. Dersom en slik lokal godkjent plan for trosopplæring ikke foreligger, kan bispedømmerrådet holde tilbake den aktuelle tildelingen til trosopplæring.

Bispedømmerrådet vil legge til rette for kompetansehevende tiltak, herunder kurs og veiledningstilbud. Dette vil gjøres i dialog med styret i det regionale kirkevergelag og stiftslagene i de aktuelle fagorganisasjoner. *Bispedømmerrådet* vil bistå menighetene med kirkefaglig kompetanse når det gjelder utvikling av lokale planer for trosopplæring og andre utfordringer av faglig karakter.

Biskopen skal godkjenne de lokale planene. Biskopen vurderer planens innhold, mål, realisme og systematikk ut fra retningslinjene i den nasjonale planen. Dersom det oppstår tvil om planen kan godkjennes, kan biskopen innkalle representanter fra menighetsrådet og den/de faglige undervisningsansvarlige til oppfølgingsamtale.

Bispedømmerrådet forutsetter at menighetsråd og kirkelig fellesråd finner gode samhandlingsmåter til det beste for innføringen av trosopplæringsreformen i tråd med deres ansvar og oppgaver slik de er skissert i kirkeloven.

Vilkår for tildeling

Kirkelig fellesråd

1. skal legge til rette for at det blir utarbeidet lokale planer for trosopplæring for alle døpte mellom 0-18 år i alle menighetene i fellesrådsområdet iht. kirkeloven § 9. Det skal utarbeides planer for hvert menighetsråd. De lokale planene kan inneholde tiltak det samarbeides med andre menigheter om. De lokale planene kan også inneholde felles beskrivelse av mål, grunnlag og sentrale dimensjoner. Planene utarbeides innenfor de rammer som er gitt av Kirkemøtet.
2. skal sørge for at menighetsrådene sender inn sine vedtatte planer til biskopen for godkjenning innen utgangen av 2016, etter nærmere retningslinjer.
3. skal, som valgt organ, vedta et samlet budsjett for tilskuddsmidlene fra staten. Budsjettet skal bl.a. fordele midlene på henholdsvis personalkostnader og driftsmidler. Fellesrådet skal også vedta andel av driftsmidlene som stilles til disposisjon for menighetsrådene, og fordelingen av disse midlene mellom menighetsrådene. Budsjettet for 2016 sendes inn til orientering sammen med revidert regnskap for 2015 innen 15. mai 2016. Menighetsrådenes/fellesrådenes

budsjetter forutsettes å inneholde bevilgninger til aktivitetsrelaterte utgifter, informasjonsarbeid, administrative kostnader, personalkostnader, kurs, opplæring og veiledning for personell som lønnes over den aktuelle tilskuddspost.

4. skal føre regnskap for trosopplæringstilskuddet og tilhørende utgifter. Regnskapet må føres på eget koststeder/prosjekt slik at egnede rapporter kan tas ut. I de tilfeller der menighetsrådene fører regnskap for driftsmidler, skal disse føres på eget sted og menighetsrådet skal rapportere til fellesrådet på bruken av midlene, slik at fellesrådet kan sende en fullstendig oversikt på anvendelsen av tilskuddet til bispedømmerrådet. Tilsammen skal dette gi en oversikt over hvordan hele tilskuddet fra bispedømmerrådet til trosopplæring er anvendt.
5. skal sørge for at rapportering på regnskap og aktivitet følges opp i henhold til fastsatte frister og rutiner.
6. skal legge til rette for at ansatte deltar i veiledning (mentortjeneste) og på kurs i gjennomføringsfasen i trosopplæringsreformen.

Rapportering

Revidert regnskap for det tildelte beløp i 2016 innrapporteres til bispedømmet innen 15. mai 2017. Rapport for gjennomførte tiltak og vurdering av status for menighetens trosopplæring i 2016 skal leveres innen 15. januar 2017 ved hjelp av det digitale planverktøyet for trosopplæring.

Ubenyttede midler

Ved underforbruk/vakanse har fellesrådet mulighet til å omdisponere midler mellom budsjettets poster. Endringene skal avtales med berørte menigheter. Større endringer skal kun skje etter avtale med bispedømmerrådet.

Ubenyttede midler på inntil fem prosent av tildeling til fellesrådet per sokn/samarbeidsenhet, overføres automatisk til neste budsjettår.

Ubenyttede midler over fem prosent av tildelingssummen, går automatisk til fratrekk i neste års bevilgning og forvaltes av bispedømmerrådet til trosopplæring i bispedømmet. For tilskuddsmottakere med lav tildeling er grensen 10.000 kr. selv om det er mer enn fem prosent av tildelingen.

Fellesrådet skal gi melding til bispedømmerrådet så raskt som mulig, og senest innen 1.mars dersom det viser seg at de har ubrukte midler utover dette.

Kontrolladgang og mulige sanksjoner

Riksrevisjonen og/eller bispedømmerrådet har adgang til å foreta nødvendig kontroll med at de tildelte midler nyttes i henhold til forutsetningene i dette tildelingsbrev.

Dersom det i ettertid viser seg at tilskuddet ikke er benyttet til det gitte formål, kan bispedømmerrådet kreve deler eller hele beløpet tilbakebetalt.

Fellesrådet og menighetene i vedlagte oversikt, har to kontaktpersoner på bispedømmekontoret: Tonje Kristoffersen og Petter Rønneberg.

Det skal også være en navngitt leder for trosopplæringsfeltet i menigheten/e i hht gjeldene tjenesteordning og instruksur.

Bispedømmet v/kontaktpersonen skal umiddelbart ha melding hvis det skjer endringer i tidsplan eller andre forhold som berører arbeidet med fornyelse av den lokale trosopplæringen. Dette gjelder også hvis det skjer endringer i fellesrådets drift/økonomi som har innvirkning på arbeidet.

Med vennlig hilsen

Elise Sandnes e.f.
Stiftsdirketør

Tonje Kristoffersen
rådgiver trosopplæring

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.